

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I～IV、VI）

(I) 労働時間

前年度 (R6 年度)

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	12,432	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	181	人	利用者の 1 日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-----	---	------------------	---	----

(II) 生産活動

会計期間 ( 4 月 ~ 3 月 )

前々々年度 (R4年度)

生産活動収入から経費を除いた額	3,805,445	円	利用者に支払った賃金総額	12,274,865	円	収支	▲8469420	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	----------	---

前々年度 (R5年度)

生産活動収入から経費を除いた額	3,318,912	円	利用者に支払った賃金総額	11,835,252	円	収支	▲8516340	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	----------	---

前年度 (R6年度)

生産活動収入から経費を除いた額	13,508,815	円	利用者に支払った賃金総額	12,168,192	円	収支	1,340,623	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(III) 多様な働き方

前年度 (R6年度) における取組 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(IV) 支援力向上

前年度 (R6年度) における取組 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 R6 年度障害者虐待防止・権利擁護研修	
研修講師 渡部寛子・佐藤和子	
実施日・受講者数 12 月 19 日 1 人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修、学会等名	
実施日 月 日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 みらさぼネットワーク	
実施日/参加者数 12 月 10 日 1 人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 企業者交流会	
主催者名 秋田商工会議所	
日時 R6 11 月 25 日	
内容 第 1 部セミナー 第 2 部事業PR商談会	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 R4 年 3 月 31 日	
人事評価制度の対象職員数 4 名	
うち昇給・昇格を行った者 4 名	
当該人事評価制度の周知方法 定例会議	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日 ~ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日 R7 1 月 17 日	
規格等の内容 AKITA SDGs	

(VI) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input checked="" type="checkbox"/>
※受理日 R6 年 11 月 20 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。